

Inhaltsverzeichnis

- Neuerungen in Weilgut MindPlan 3.3 und angebundenen Produkten
- Übersicht über die neuen Features in Weilgut eOffice 8.0

[ab Folie 2](#)

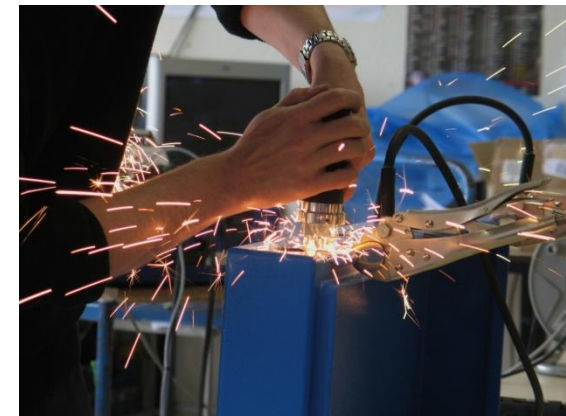


[ab Folie 14](#)



Neuerungen in Weilgut MindPlan 3.3 und angebundenen Produkten

Lösungen für unternehmensübergreifendes CRM & Projektmanagement



Portfolio Management

Portfolio

Anzeige Projektinformationen

Kumulierte Anzeige aller Projektinformationen inkl. Zeiträumen auf allen Ebenen, SOLL/IST-Vergleich

Bildung eines Portfolios mit Teilprojekten, bzw. Arbeitspaketen

Erstellen individueller Auswertungen

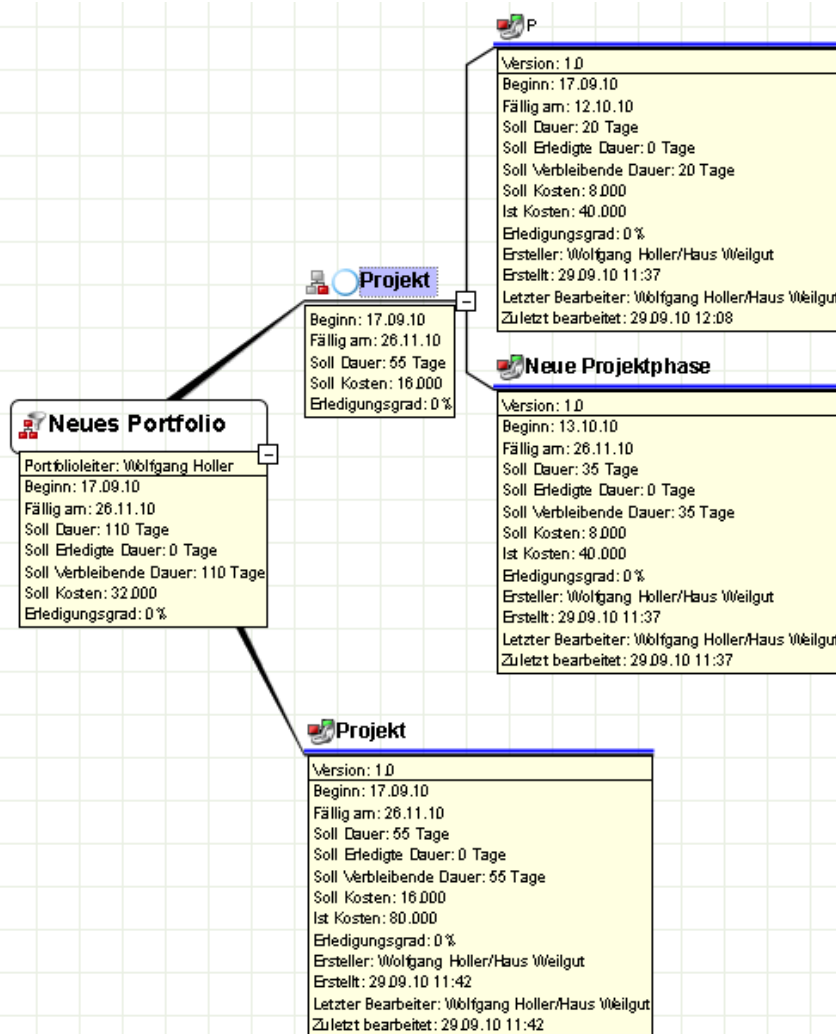
Ampel-Controlling

Der Projektstatus wird wie folgt angezeigt:

- Grün
keine Aktivitäten verzögert
- Gelb
Eine oder mehrere Aktivitäten sind gefährdet
- Rot
Eine oder mehrere Aktivitäten können bezogen auf ihr Zieldatum nicht mehr erreicht werden

Speicherung

- Optional können diese Informationen auch im jeweiligen Hauptprojekt bzw. der verlinkten Teilaufgabe zurückgesichert und damit in Ansichten angezeigt werden.



Integration von Weilgut eOffice

Projekt						Σ	Δ	Σ	✓	☒
64	▶	C0815-4711. Einführung CRM Software [Blue Screen Company/Hannover]	35,00	0	30,40	1,05	29,35			
14	▶	Event [Artifacts]	2,00	9.500	8,50	0,20	3,80			
44	▼	P07-1654. Entwicklung Kamera [Lucas Movies Ltd.]	25,00	14.000	56,50	4,75	36,75			
Do 11.10.2007 P07-1654. Entwicklung Kamera (Hans Weilgut)										
20	▶	000-00. Projekt-Struktur	0,00	0	38,50	2,50	29,00			
3	▶	016-00. Projekt-Koordination	0,00	0	5,00	0,00	5,00			
9	▶	024-00. Umsetzung	25,00	14.000	11,00	2,25	0,75			
9	▶	032-00. Projekt-Termine	0,00	0	2,00	0,00	2,00			
	▶	048-00. Neue Teilaufgabe	0,00	0	0,00	0,00	0,00			
	▶	Dienstleistung	0,00	0	0,00	0,00	0,00			
	▶	Portfolio (WH) [Haus Weilgut GmbH]	0,00	0	0,00	0,00	0,00			
10	▶	Projekt 01 [BBO Software Store GmbH/München]	0,00	0	8,00	0,00	5,00			
3	▶	Projekt 02 [BBO Software Store GmbH/München]	0,00	0	3,00	1,50	1,50			
	▶	Projektportfolio / -auswertungen [BBO Software Store GmbH/München]	0,00	0	0,00	0,00	0,00			
	▶	rrrrrrrrrr [Haus Weilgut GmbH]	0,00	0	0,00	0,00	0,00			
13	▶	Standardprojekt [Haus Weilgut GmbH]	0,00	0	0,00	0,00	0,00			
15	▶	Tag der offenen Tür [1L - Oase GmbH]	5,00	5.000	6,00	0,00	1,00			
	▶	Test mich Projekt [1L - Oase GmbH]	0,00	0	0,00	0,00	0,00			
5	▶	Veranstaltung (07.09.2010) [Haus Weilgut GmbH]	0,00	0	4,00	0,00	0,00			
			67,00	28.500	116,40	7,50	77,40			

Projekte mit kompletter Inhalts- und Faktenübersicht

Integration von Weilgut eOffice

- Agenda und Besprechung erhalten eigene Ansichten und Übersichten
- Anlegen von Projekten aus Vorlagen direkt aus Weilgut DMS möglich
- Eigene Ansichten für Portfolios

The screenshot displays the Weilgut eOffice project management interface. At the top, there is a menu bar with icons and labels for 'Bearbeiten', 'Dokument', 'Erstellen', 'Senden', 'Aktionen', 'Zeitübersicht öffnen', and 'MindPlan öffnen'. Below the menu, the project title 'Projekt: C0815-4711. Einführung CRM Software Vorlage' is prominently displayed in blue. Underneath, the project path 'Blue Screen Company\Hannover' and the phase 'Umsetzen - Phase: In Umsetzung' are shown. A navigation bar contains tabs for 'Allgemein', 'Ablage', 'Status', and 'Buchungskonto', with 'Allgemein' currently selected. The main form is divided into two columns: 'Bezeichnung' on the left and 'Kurzbeschreibung' on the right. The 'Bezeichnung' section includes input fields for 'Name' (filled with 'Einführung CRM Software Vorlage'), 'Kürzel' (filled with 'C0815-4711.'), and 'Kategorie'. Below this is the 'Geplanter Zeitraum' section with 'Start' and 'bis' date pickers (both set to '16') and a 'Geschätzte Dauer' field with a 'Tag(e)' label. A search icon is visible next to the 'Name' and 'Kategorie' fields. The 'Kurzbeschreibung' field is empty. At the bottom right, a note reads: '*** Zur Pflege der Projektstruktur bitte 'Projekt- und Dokumentenübersicht' öffnen ***'.

Komplett überarbeitete Masken

Integration von Weilgut eOffice

Aktivitäten		Bearbeiten	Dokument	Erstellen	Senden	Aktionen	In Planung	In Umsetzung	Erledigt	Hilfe			
									Σ	✓	✉	%	ä
	▶ Becker Torsten								0,00	0,00	0,00		C
4	▼ Berndt Uwe								4,50	1,05	3,45		C
4	▼ C0815-4711. Einführung CRM Software [Blue Screen Company/Hannover]								4,50	1,05	3,45		C
	① 0. Übergabe Projekt vom Vertrieb an Consulting-Abteilung					Mo 01.10.07			0,50	0,00	0,50		
	① 1. Projektcheckliste für Projektleiter					Mo 01.10 - Di 02.10.07			1,00	0,00	1,00		
	① 8. Kunden über Projektvorgehen informieren siehe Beschreibung					Do 04.10.07			1,00	0,25	0,75	25%	
	① Analyse-Workshop					So 07.10 - Mo 08.10.07			2,00	0,80	1,20	40%	
	▶ Detemple Knut								3,00	0,00	0,00		C
	▶ Friedmann Gunter								0,00	0,00	0,00		C
4	▶ Fritsch Markus								14,00	0,00	13,00		C
2	▶ Geschinsky Lutz								0,00	0,00	0,00		C
5	▶ Haermens Christoph								9,50	0,00	7,50		C
	▶ Hartung Volker								0,00	0,00	0,00		C
16	▶ Holler Wolfgang								25,00	3,25	9,75		C
5	▶ Hürter Herr								5,50	0,20	3,80		C
2	▶ Jonientz Dieter								0,20	0,00	0,20		C
	▶ Keller Fritz								1,00	0,00	1,00		C
	▶ Kunde								0,00	0,00	0,00		C
	▶ Lehmann Karsten								1,00	0,00	1,00		C
2	▶ Lutz Herr								2,00	0,00	0,00		C
4	▶ Madak Fatih								9,00	2,25	0,75		C
3	▶ Merkwitz Thomas								0,00	0,00	0,00		C
20	▶ Virzi Riccardo								0,00	0,00	0,00		C



Umfangreiche Aktivitäten- und Meilenstein-Übersichten

Integration von Weilgut eOffice

Schablonen						Σ	δ	Σ	✓
89 ▼ C0815-4711. Einführung CRM Software Vorlage [Blue Screen Company/Hannover]						35,00	0	38,60	1,5
Mi 09.06.2010 C0815-4711. Einführung CRM Software Vorlage (Thomas Merkwitz)									
Sa 01.12.2007 1.0 Meilenstein: Ende Pilotphase (Volker Hartung)									
Do 11.10.2007 1.0 Testen der Anforderungen									
12	▶	048-00. Allgemeine Projektkoordination				2,00	0	7,20	0,7
8	▶	064-00. Workshop & Analyse				8,00	0	4,00	0,8
4	▶	080-00. Erstellen Kundenanwendung				2,00	0	3,00	0,0
2	▶	096-00. Anpassungen der Adressverwaltung				1,00	0	1,00	0,0
29	▶	112-00. Konfiguration der Standardformulare				6,00	0	3,20	0,0
3	▶	128-00. Basisinstallation der Kundenanwendung				1,00	0	2,00	0,0
6	▶	144-00. Import der Adressen				4,00	0	3,00	0,0
3	▶	160-00. Konfiguration Vertriebssystem				1,00	0	1,00	0,0
4	▶	176-00. Rollout-Vorbereitungen und Rollout				2,00	0	1,20	0,0
11	▶	192-00. Schulungen				5,00	0	12,00	0,0
2	▶	208-00. Dokumentation der Anpassungen				1,00	0	1,00	0,0
2	▶	224-00. Projektgewährleistung				2,00	0	0,00	0,0
	▶	Portfolio (Template) [Haus Weilgut GmbH]				0,00	0	0,00	0,0
	▶	Portfolio (Vorlage) [Haus Weilgut GmbH]				0,00	0	0,00	0,0
						35,00	0	38,60	1,5

Eigene Schablonen und Meeting-Ansichten

Integration von Weilgut eOffice

24	▶	Entwicklung Hochleistungskamera			
	▶	Hochleistungskamara			
3	▶	Kontingentvertrag Kamera Service			
59	▼	P07-1654. Entwicklung Kamera			
		Do 11.10.2007	 	P07-1654. Entwicklung Kamera	Knut Detemple
28	▼	000-00. Projekt-Struktur			
		Sa 13.10.2007	 	Teilaufgabe: 000-00. Projekt-Struktur	Wolfgang Holler
12	▼	000-00. Konzeption & Planung			
		Do 11.10.2007	 	Arbeitspaket: 000-00. Konzeption & Planung	Knut Detemple
		Do 07.10.2010	 	Weitere Aufgabe: Projektaufgabe	Wolfgang Holler
		Mo 30.08.2010	1.0 	Test	Wolfgang Holler
		Di 20.07.2010	1.0  	Bitte Termin abstimmen und klären wer die Installation beim KD vornimmt	Wolfgang Holler
		Mo 19.07.2010	1.0  	Antwort: Projektbeispiel (Mail von: uwe.dennerlein)	Wolfgang Holler
		Do 25.10.2007	1.0   	Workshop	Knut Detemple
		Mo 08.10.2007	1.0  	Konzeption & Lastenheft	Knut Detemple
		Mi 01.10.2003	1.0 	Neue Anforderung Lucas Movies (+49 (40) 65799-0)	Harald Usbeck2
		Mi 17.09.2003	1.0 	Veranstaltung	Harald Usbeck2
		Di 16.09.2003	1.0 	Neue Hochleistungs-Kamera: Lucas George (+49 (40) 65799-011)	Harald Usbeck2
		Di 16.09.2003	1.0 	Erläuterungen zum technischen Konzept	Harald Usbeck2
		Di 16.09.2003	1.0 	Neue Anforderungen zur Projektdefinition	Harald Usbeck2
3	▶	016-00. Umsetzung			
4	▶	024-00. Support & Verfeinerungen			
5	▶	032-00. Qualitätssicherung			
2	▶	048-00. Abschluß			

Integriertes Dokumenten-Management

- Ablage von E-Mails, Terminen und sonstiger Eingangspost
- Anlegen von Dateianhängen, Formularen, Korrespondenz, E-Mails, Faxen usw.
- Vollständige Integration in Weilgut eOffice

Integration ToDo Manager

The screenshot shows a web-based email interface. At the top, there are tabs for 'Startseite', 'Mail', 'Termine', 'ToDo', and 'Hilfe'. The 'Mail' tab is active. Below the tabs, there are navigation icons and a search bar. The main content area is a table of emails with columns for 'Wer', 'Betreff', and 'Datum'. The 'ToDo Manager' sidebar on the right provides a list of actions for managing emails and tasks.

Wer ^	Betreff ^	Datum ^
steven.spielberg	Invitation	28.09.2006 11:0
Harley-Davidson	We've got what you need for fall. Check out the goods.	14.10.2010 11:1
Volker Hartung	Zur Info: Koordination Catering	08.02.2011 10:5

ToDo Manager

- Mail abschließen**
 - Aus Eingang entfernen
 - Ablegen
 - Löschen
- Mail bearbeiten**
 - In Kalender eintragen
 - Delegieren
- Mail terminieren**
 - Später erledigen
 - Aufgabe anlegen
- Online Hilfe

© Haus Weilgut GmbH

E-Mail-Ablage, Projektaktivitäten & persönliche Tasks managen

- E-Mails bei Projekten ablegen
- Aufgaben als Aktivitäten anlegen und einem Projekt zuordnen
- Überwachung aller persönlichen Aufgaben nach einer modernen Zeitmanagement-Methode

Integration ToDo Manager

The screenshot displays the Outlook interface with the 'ToDo Manager' window open. The 'Mail' folder is selected in the left pane. The main pane shows an email list with columns for 'Wer' and 'Betreff'. The right pane shows the 'ToDo Manager' window, which displays a calendar view of tasks. The tasks are organized by day and week, with a 'Filter' button at the bottom. The tasks are labeled 'A3' and 'Lead: test (Entscheid Weilgut)'.

ToDo Manager zur Aufgabenabwicklung

- Alle Aktivitäten eines Mitarbeiters werden im ToDo Manager angezeigt
- Mit Doppelklick wird die Originalaktivität geöffnet und bearbeitet
- Korrekturen werden sofort in den ToDo Manager zurückgespielt

Integration Gruppenkalender

Gruppentermine Bearbeiten Dokument Erstellen Senden Übersichten Hilfe

April 2011

Mo Di Mi Do Fr Sa So

28 29 30 31 1 2 3
4 5 6 7 8 9 10

Kategorie

- Alle
- Aktivitäten
- Termine
- Urlaub

Gruppe

- Weilgut
- Berlin
- Entwicklung
- Ettlingen
- Marketing
- MindPlan

Person

- Alle
- Torsten Becker
- Silke Christine Wagener
- Knut Detemple
- Gunter Friedmann
- Markus Fritsch
- Lutz Geschinsky
- Volker Hartung
- Christian Heinrich
- Ellen Holler
- Jacqueline Holler
- Wolfgang Holler

Tag 29 Freitag April 2011

Wer	Uhrzeit	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	Beschreibung [Besucher, Ort]
Friedmann G	09:00 - 10:00															NOTES-Support - VBA-Fehler in WORD bei Hr. Michels [Online - UI]
Geschinsky I	08:30 - 17:00															Home office
Geschinsky I	09:00 - 17:00															Einrichten FlowGate [Büro LG]
Hartung V.	06:00 - 22:00															Urlaub
Heinrich C.	12:00 - 17:00															Homeoffice [Karlsruhe]
Holler W.	06:00 - 22:00															Abschluss [Haus Weilgut GmbH]
Holler W.	06:00 - 22:00															Verlegen [Haus Weilgut GmbH]
Holler W.	06:00 - 22:00															Verlegen [Haus Weilgut GmbH]
Holler W.	14:00 - 16:00															Vertrieboptimierung [Besprechungsraum]
Jonientz D.	06:00 - 22:00															Urlaub - Vertreter: Torsten Becker
Koserod A.	06:00 - 22:00															Urlaub - Vertreter: Georg Trümper
Madak F.	14:00 - 16:00															Vertrieboptimierung [Besprechungsraum]
Merkwitz T.	06:00 - 22:00															Urlaub - Vertreter: Andreas Zellmer
Schück F.	07:00 - 22:00															Urlaub
Virzi R.	06:00 - 22:00															Außer Haus
Wagener S.	06:00 - 22:00															URLAUB
Zellmer A.	06:00 - 22:00															Urlaub - Vertreter: Knut Detemple

Tag 119 Noch 246 Tage

MindPlan im Gruppenkalender

- Aktivitäten werden mit Gruppenkalender synchronisiert
- Komplette Urlaubsverwaltung im Gruppenkalender
- Rückschreiben von Terminen (Akten und persönlich) in DMS
- Umwandlung dieser Termine zu Telefonaten und Besprechungen

Zeiterfassung

Meine Zeiterfassung

Navigation: Bearbeiten, Dokument, Erstellen, Senden, Aktion, Hilfe

Links: Kalenderübersicht, Zuletzt verwendet, Standardbuchungskonten, Meine (Aktivitäten, Projekte, Leads, Helpdeskfälle), Alle, Statistik

1L - Oase GmbH

- Artifacts
- BBO Software Store GmbH/München
- Blue Screen Company/Hannover
- Haus Weilgut GmbH
- IT Buyers Interest
- Keller Fritz
- Lucas Movies Ltd.
 - P07-1654. Entwicklung Kamera

T1		0,00	0,00
T2		0,00	0,00
T3		0,00	0,00
T4		0,00	0,00
Weitere Aufgabe: Projektaufgabe	15.01 - 23.01.2011	4,00	0,00
Neue Aktivität	06.01 - 20.01.2014	15,00	15,00

Rechts: Erstellen (Schnellerfassung, Zeiterfassung, Auslagen, Ersatzteil, Zeitübersicht), Aktivität (0% erledigt, 25% erledigt, 50% erledigt, 75% erledigt, % Individuell, Erledigt, Verwerfen)

Zeiterfassung

- Buchung direkt auf Aktivitäten
- Pflege des Aktivitäten-Fortschrittes direkt mit der Zeiterfassung
- Übernahme der Zeiten und Auslagen in die MindPlan-Aktivitäten für die Auswertung
- Vollumfängliche Zeit-, Auslagen- und Kosten-Erfassung

Weitere Funktionalitäten

- Projektmaske erweitert um die klassischen Projektmanagement-Elemente wie Risikoanalyse, Stakeholder, Projektbeteiligte
- Berichtsformulare für Statusberichte an verschiedene Zielgruppen
- Hinterlegung von Workflows zur Automatisierung von Standardprozessen
- Kopplung mit dem Helpdesk-System: Helpdeskfälle können an das Projektmanagement zur Bearbeitung weitergegeben, die Resultate rückgespielt und der Vorgang auf erledigt gesetzt werden.
- Vereinfachte Oberfläche in MindPlan für den Einstieg durch Ausblendung der Smart-Icons und Reduzierung der Texte bei den „Nächsten Schritten“ die dem User kontextbezogen angeboten werden.

Weilgut eOffice 8.0 (Patch 7.0e)

Überdenken Sie Ihre
Beziehung



Weilgut CRM Suite

Patch 7.0e/f = Version 8.0

- Organizer
 - Akkordeon für eine einfachere Bedienung und Anwendungsübersicht
 - konsolidierte Ansichtsanzeige durch Umschaltbuttons (offen, erledigt ...)
 - Zusammenfassung persönlicher Funktionen im ToDo Manager
Meine: ToDos, Leads, Helpdesk, Projekte, Urlaub und Zeiterfassung
 - Icons im Startworkspace können optional für kleiner Anwendungen ausgeblendet werden
- ToDo Manager & E-Mail Ablage
 - persönliche Leads, Helpdesk und Projekt sind als Outlines implementiert
 - ToDo Manager Cockpit wurde neu gestaltet und vereinfacht
 - Anzeige der ToDos ohne Einzelanzeige zur Ablage und Terminierung von E-Mails. Gedacht für Mitarbeiter die Aktivitäten abwickeln, aber normalerweise selber keine anweisen.
 - Mailablage mit der Möglichkeit, neue Ordner anzulegen
- Adressverwaltung
 - Spektrometer und Routenplanung via Google Maps
 - Weilgut Import For Address
 - Umfangreichste Überarbeitung mit mehrstufigen Dublettenkontrollen zur Ermittlung von bestehenden Kontakten für die Adressaktualisierung, z.B. die Anreicherung um neue Informationen.
 - Im weiteren Prüfung auf potentiell, doppelte Einträge inkl. manuelle Nacharbeit
 - Import for Address kann jetzt optional direkt in der Adressverwaltung sein

Patch 7.0e/f = Version 8.0

- Gruppenterminkalender Weilgut Calendar
 - Die Urlaubsverwaltung Vacation und Gruppentermine sind jetzt ein gemeinsames Paket
 - Die Urlaubsverwaltung wurde optisch überarbeitet
 - Urlaube werden sofort im Gruppenkalender angezeigt und generieren im Hintergrund einen entsprechenden Eintrag im persönlichen Kalender des Mitarbeiters
 - Aktivitäten können jetzt ebenso im Gruppenkalender angezeigt werden um ein Gesamtbild über die Termine eines Mitarbeiters zu bekommen
 - Einstellungen werden jetzt in der Konfiguration und nicht im Gruppenkalender gesetzt
- Akten
 - Konsolidierung, Reduzierung, Beschleunigung und Dokumentation der Ansichten
 - Die heutige Besprechung wurde zu „Agenda & Meeting“ und ist damit via MindPlan ein eigenständiges Agenda- und Meeting Management
 - Die bisherige Besprechung wurde in Besuchsbericht umbenannt
 - Termine werden in den Aktenschränk synchronisiert
 - Termine im Terminkalender die Kunden zugeordnet wurden, werden jetzt auch in den Aktenschränk synchronisiert
 - Der Termin kann zur Dokumentation auf Knopfdruck in ein Telefonat oder in einen Besuchsbericht umgewandelt werden
 - Termine verbleiben im Aktenschränk, auch wenn diese der User (z.B. 14 Tage) nach deren Ablauf in seinem persönlichen Kalender löscht

Patch 7.0e/f = Version 8.0

- **Agenda & Meeting**
 - Eigenständiges Modul inkl. eigener Oberfläche und Ansichten
 - Meeting & Agenda werden jetzt als Ordner inkl. separater Anzeige in der Dokumentenablage abgebildet
 - Tops, Dokumente & Aktivitäten werden direkt darunter abgelegt
 - Agenda & Meeting kann unterhalb eines Projektes als Element platziert werden
 - Mit einer Agenda kann direkt eine Lotus Notes Termineinladung erstellt werden

- **Weilgut Contact**
 - Die persönlichen Leads werden jetzt im ToDo Manager statt in der Leadübersicht gepflegt
 - Damit hat der User wesentlich mehr Möglichkeiten in der Bedienung
 - Ebenso wurde damit die Performance nachhaltig verbessert
 - Neben den persönlichen Auswertungsansichten ist für den Vertriebsmitarbeiter auch die Pipeline (war bislang nur in der Leadauswertung) verfügbar
 - Die Pflege des Pipelining in der Leadauswertung wurde ebenso angepasst und verfeinert
 - Verschiedene grafische Reports für Excel sind als Schablonen zur Erweiterung und Verfeinerung verfügbar

Patch 7.0e/f = Version 8.0

▪ Weilgut Helpdesk

Das Modul wurde sehr umfangreich überarbeitet und die Bedienung wesentlich vereinfacht

- Problem und Lösung sind jetzt auf einer Bildschirmseite
- Ansichten wurden überarbeitet und optisch konsolidiert
- Integration in den ToDo Manager mit persönlichen Ansichten
- Nächste Schritte über Workflow Einstellungen
Sämtliche Workflowschritte, ausgenommen die Dokumentenerstellung, sind jetzt via konfigurierbarem Workflow pfleg- und einstellbar
 - Weitergabe und Annahme (explizit erforderlich) des Helpdeskfalles
 - Expertenweitergabe
 - Übergabe an Projektmanagement via Requests
 - Kundeninformation mit verschiedensten Formularen u.v.m.
- Pflege und Speicherung von Lösungsvorschlägen
 - Entwicklung und Lösungsversuche sind damit für alle Beteiligten sichtbar
 - Grundlage für die Anlage separater Musterlösungen
Musterlösungen sind künftig immer eigene Dokumente
 - Aufzeichnung der Dauer in den Lösungsvorschlägen und Kumulierung im HD-Fall
- Dokumentenübersicht direkt im Helpdesk
- Adressauswahl und Neuanlage direkt aus dem HD-Fall heraus
- E-Mail Info von zentralen Ansprechpartnern beim Kunden (Pflege im Vertrag)

Patch 7.0e/f = Version 8.0

- **Weilgut Room**
Neues, eigenständiges Modul zur Verwaltung von Räumen und Ressourcen
 - als Ordner implementiert, damit Dokumente dazu abgelegt werden können
 - mit Workflow zur Information von Beteiligten (Catering, Raumgestalter ...)
 - Verwaltung von Ressourcen (Beamer, Leinwand)
 - Datenaustausch mit Lotus Ressourcenmanagement
Dadurch auch eine Anzeige im Gruppenkalender möglich
- **Weilgut Event**
 - Event mit MindPlan pflegbar
 - Erweiterung um die MindPlan Komponenten
 - Formulare (Bestätigung, Stornierung) via Auswertung ausführbar (bislang Serienbrief)
 - Tops einzeln abrechenbar und für Groß-Veranstaltungen geeignet

Patch 7.0e/f = Version 8.0

- Zeiterfassung
 - Allgemein
 - Vereinfachung der Auswahl von Buchungskonten via Aktivität
 - Gleichzeitige Nutzung von Aktivitäten und Tätigkeiten (bislang konnte dies nur getrennt betrachtet werden) in einer Zeiterfassung
 - Anzeige erweiterter Informationen zur Aktivität in der Zeiterfassungsmaske
 - Pflege des Aktivitätenfortschritts innerhalb der Zeiterfassung
 - MindPlan
Mit der Zeiterfassung können jetzt Zeiten und Auslagen auf die Aktivitäten in verschiedenen MindPlan Datenbanken gebucht werden
 - ToDo Manager
Die Zeiterfassung kann optional direkt im ToDo Manager gepflegt werden, was die Bedienung und Buchung von Zeiten wesentlich vereinfacht
 - gleichzeitige Anzeige der Aktivitäten usw. und der bislang vom Benutzer gepflegten Zeiten
 - Reduzierung der Ansichten
 - einfachere Bedienung und Suche in den Ansichten
 - Beschleunigung der Ansichten durch die reduzierte Dokumentenzahl, da nur die des jeweiligen Nutzers angezeigt werden

Kontakt

- Melden Sie sich mit diesem [Anmeldeformular](http://www.weilgut.de/weilgut2.nsf/formular?OpenForm&formular=frm_kundentag2012) zum Weilgut Premierentag am 7. Februar 2012 in Frankfurt an.
http://www.weilgut.de/weilgut2.nsf/formular?OpenForm&formular=frm_kundentag2012
- Oder kontaktieren Sie uns unter 07243/5466-0 oder -135.

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!

Ihr Haus Weilgut Team

Haus Weilgut GmbH
Computer Conception
Marie-Curie-Straße 6
D-76275 Ettlingen
Tel.: +49 7243 5466-0
Fax: +49 7243 5466-66